



FORMATION

Manager son équipe en agence de MOE

En tant que chef de projet, vous devez assumer la responsabilité de la mobilisation, de l'animation et du développement du travail collaboratif au sein de votre équipe. Votre mission consiste à identifier des méthodes d'animation et de communication, ainsi qu'à exploiter les leviers nécessaires pour susciter la motivation de vos collaborateurs. Cela implique de mettre en œuvre des techniques de leadership et de stimuler l'engagement des membres de l'équipe afin d'atteindre les objectifs fixés.

81 %

de satisfaction

COMPÉTENCES CLÉS

1. **Fédérer, motiver et guider son équipe** pour renforcer la dynamique collective, en appliquant un leadership participatif et un cadre collaboratif.
2. **Communiquer et écouter clairement avec son équipe**, en utilisant des canaux adaptés pour favoriser la compréhension et atteindre les objectifs.
3. **Organiser tâches et projets selon les ressources, délais et priorités** afin d'optimiser l'efficacité et les résultats.
4. **Évaluer compétences et besoins grâce à des outils adaptés** pour identifier les axes de développement et améliorer la performance.
5. **Accompagner et développer les membres** pour accroître leurs performances et celles de l'agence, avec un soutien individualisé et des formations.
6. **Valoriser les réussites par des feedback motivants** afin d'encourager la progression et réguler les comportements dans un objectif de cohésion et de performance.

PROGRAMME

1^{ère} séquence :

- Les styles de management, matrice de Blake Mouton, la responsabilité managériale
- Obligation de moyens et de résultats
- L'estime de soi – acception, perception et confiance, fenêtre de Johari
- L'assertivité ou l'affirmation de soi
- L'écoute de soi

2^{ème} séquence :

- Les principales missions d'un manager
- Les dynamiques des équipes
- Le projet, le leadership
- Les besoins des individus
- La pyramide de Maslow
- Le SONCAS

3^{ème} séquence :

- Méthodologie organisation et tableaux de bord
- Indicateur de performances - collaborateur et entretien individuel
- Objectifs et conditions de la délégation

4^{ème} séquence :

- **La communication interpersonnelle** : Verbal & non-verbal, Langage factuel, Feedback managériaux
- **L'analyse transactionnelle**

MODALITÉS

Suivant la programmation

Présentiel ou en distanciel

- Exposés suivis de questions-réponses
- Exercices d'application individuels ou en sous-groupes : études de cas, quiz...

PUBLICS

- Architecte
- Chef d'équipe
- Collaborateur
- Dirigeant d'entreprise
- Responsable
- Paysagiste concepteur

14h

THÉORIE ●●○○○

PRATIQUE ●●●○○